Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 303EF02

Gérer les conflits au travail | Favoriser des relations professionnelles positives

2 jours (14h)
Ajouté le 15/06/2022 – Modifié le 13/02/2026

880€ Net de taxe

Transformer les tensions en opportunités grâce à des outils efficaces pour gérer les conflits et bâtir des relations professionnelles harmonieuses et constructives

Objectifs

Avec notre formation gérer les conflits au travail, vous atteindrez les objectifs suivants :

- Identifier les situations conflictuelles
- Connaître ses capacités afin d'adopter les comportements efficaces et sortir du conflit
- Reconnaître son rôle potentiel dans le conflit
- Maîtriser la gestion de conflit et assurer l'après-conflit

Compétences visées

- Anticiper prévenir et savoir aborder les conflits ou situations de violence
- Etre capable d'identifier les origines des situations d'agressivité
- Développer des compétences relationnelles constructives

Public

Toute personne confrontée à l'agressivité ou/et des tensions dans son environnement de travail

Prérequis : Aucun Pour les classes virtuelles : disposer d'un ordinateur avec micro et caméra et d'une bonne connexion internet
Accessibilité: Notre formation gérer les conflits au travail est ouverte aux personnes en situation de handicap : un référent handicap étudiera les adaptations pouvant être mises en place pour vous permettre de suivre la formation. Pour plus d'information : rendez-vous sur les pages de présentation de nos centres de formation
Délais d'accès : L'accès à la formation gérer les conflits au travail est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement

Programme

PRÉSENTIEL

Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 303EF02

Gérer les conflits au travail | Favoriser des relations professionnelles positives

Identifier les situations conflictuelles

- Reconnaître les signes avant-coureurs
- Connaître les éléments déclencheurs
- Identifier les facteurs de risques
- Comprendre le rôle des émotions
- Mise en situation (partage d'expérience, réussite et échec)

Connaître ses capacités afin d'adopter les comportements efficaces et sortir du conflit

- Comprendre la stratégie des acteurs
- Identifier les bases d'une communication non-violente
- Maîtriser les outils (empathie, assertivité, écoute active, communication non violente, communication positive…)
- Identifier sa latitude d'action
- Faire face aux conflits
- Mise en situation (résoudre efficacement un conflit selon sa typologie)

Reconnaître son rôle potentiel dans le conflit

- Analyser son comportement
- Assumer ses erreurs
- Gérer ses émotions
- Mise en situation (mes atouts, mes freins, mon plan d'actions)

Maîtriser la gestion de conflit et assurer l'après-conflit

- Conduire un entretien de résolution de conflit
- Maîtriser une méthode d'arbitrage
- Comprendre la méthode de régulation
- Mise en situation (analyse des situations et résolution de conflit)

Et après…

- Définir son plan d'actions (quelles méthodes et outils utilisés dans son environnement ?)

Dates & lieux

27 et 28 novembre 2025

PRÉSENTIEL

Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 303EF02

Gérer les conflits au travail | Favoriser des relations professionnelles positives

Le Mans
880.00

21 et 22 mai 2026
Le Mans
880.00

04 et 05 juin 2026
La Roche sur Yon
880.00

29 et 30 juin 2026
Nantes / St-Herblain
880.00

14 et 15 octobre 2026
Nantes / St-Herblain
880.00

30 novembre et 01 décembre 2026
La Roche sur Yon
880.00

10 et 11 décembre 2026
Le Mans
880.00

15 et 16 décembre 2026
Nantes / St-Herblain
880.00

Les points forts

Une offre riche et diversifiée de plus de 300 formations sur des thématiques très ciblées. Une équipe à votre écoute pour vous accompagner dans la réalisation de vos projets formation

Retrouvez tous nos indicateurs de satisfaction et de performance sur les pages de présentation de nos centres de formation

Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 303EF02

Gérer les conflits au travail | Favoriser des relations professionnelles positives

Modalités pédagogiques

Le formateur apporte non seulement des notions théoriques mais également un accompagnement des stagiaires vers l'acquisition des compétences et leur validation par la pratique

De ce fait, le déroulement des formations inclut des travaux : en sous-groupes, de préparation d'exposés, de mises en situation, des exercices d'application, des ateliers de travail

Équipe pédagogique : Les formateurs CCI FORMATION sont sélectionnés en cohérence avec les méthodes pédagogiques que nous encourageons. Ils sont référencés sur la base de leur expertise dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles
Méthodes : Les CCI des Pays de la Loire vous accueillent en proximité dans leurs établissements de formation. Nos équipements, conçus pour répondre à l'ensemble des thématiques de formation proposées, offrent un cadre d'apprentissage agréable, performant et stimulant. Découvrez sur nos pages Centres de formation la présentation détaillée de nos infrastructures et équipements. Les CCI Pays de la Loire sont équipées de la plateforme m@formation, dont l'objectif est d'améliorer l'expérience apprenante de nos stagiaires et d'enrichir nos formations en présentiel.Un accès personnalisé aux documents administratifs et pédagogiquesUne ergonomie simple et adaptéeDes parcours conçus avec des modalités synchrones et asynchrones

Validation/Certification

Un positionnement est réalisé en début de formation gérer les conflits au travail.A l'issue de la formation, les acquis de connaissances du participant seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM – quizz – mise en situation ...).Une attestation de fin de formation pourra être remise au stagiaire à l'issue de la formation.