CHAMBRE DE COMMERCE ET D'INDUSTRIE

Le HUB formation & compétences
Loire-Atlantique - Mayenne - Maine et Loire - Sarthe - Vendée
www.formation.paysdelaloire.cci.fr

PRÉSENTIEL

Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 303EF06

Prise de parole en public

2 jours (14h)
Ajouté le 15/06/2022 – Modifié le 06/02/2026

880€ Net de taxe

Gagnez en aisance et développez votre impact lors de vos interventions orales en situations professionnelles

Objectifs

Avec notre formation prise de parole en public, vous atteindrez les objectifs suivants :

- Préparer une prise de parole
- Structurer son intervention
- Améliorer son aisance à l'oral

Compétences visées

- Prendre la parole devant un public varié
- Maîtriser les techniques d'expression orale

Public

Toute personne souhaitant développer ses capacités à prendre la parole devant un auditoire.

Prérequis : Aucun Pour les classes virtuelles : Disposer d'un ordinateur avec micro et caméra et d'une bonne connexion internet
Accessibilité: Notre formation prise de parole en public est ouverte aux personnes en situation de handicap : un référent handicap étudiera les adaptations pouvant être mises en place pour vous permettre de suivre la formation. Pour plus d'information : rendez-vous sur les pages de présentation de nos Centres de formation
Délais d'accès : L'accès à la formation prise de parole en public est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement.

Programme

Se préparer à la prise de parole

- Cerner ses qualités et ses points faibles
- Capitaliser ses atouts personnels pour développer la confiance en soi
- Mettre en adéquation l'image que l'on souhaite transmettre de l'entreprise avec l'image perçue des auditeurs

Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 303EF06

Prise de parole en public

- Travailler le comportement non verbal : l'attitude, la présence, les gestes, le regard, les mimiques
- Surmonter son trac, laisser parler ses émotions
- Travailler sa voix : le placement, l'intensité, le volume, la diction, le débit, le rythme et la respiration

Structurer et préparer son discours

- Dégager l'essentiel à communiquer en fonction de l'objectif de l'intervention et de l'auditoire
- Prise en compte des contraintes de temps et d'espace
- Préparer un plan d'intervention
- Accrocher l'écoute de l'auditoire avec introduction et conclusion percutantes
- Personnaliser le discours : laisser parler ses sentiments
- Etre concret, synthétiser pour aller à l'essentiel
- Utiliser des exemples et des anecdotes
- Choisir des expressions du langage positif

S'entraîner à parler sans notes et rendre l'intervention vivante

- Mise en situation avec des exercices de communication
- Entraînement avec le discours élaboré en respectant les contraintes de temps et d'utilisation de matériel
- Entraînement à des exercices de respiration et de décontraction

Dates & lieux

29 et 30 septembre 2025
Le Mans
€ 880.00

23 et 24 mars 2026
Nantes / St-Herblain
€ 880.00

31 mars et 07 avril 2026
Angers
€ 880.00

27 et 28 avril 2026
Laval

PRÉSENTIEL

Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 303EF06

Prise de parole en public

- 880.00

- 08 et 09 juin 2026
- Le Mans
- 880.00

- 18 et 19 juin 2026
- La Roche sur Yon
- 880.00

- 29 et 30 juin 2026
- Nantes / St-Herblain
- 880.00

- 23 et 24 septembre 2026
- Nantes / St-Herblain
- 880.00

- 15 et 16 octobre 2026
- Angers
- 880.00

- 05 et 06 novembre 2026
- Nantes / St-Herblain
- 880.00

- 23 et 24 novembre 2026
- La Roche sur Yon
- 880.00

- 07 et 08 décembre 2026
- Nantes / St-Herblain
- 880.00

Les points forts

Une offre riche et diversifiée de plus de 300 formations sur des thématiques très ciblées. Une équipe à votre écoute pour vous

Communication et Efficacité professionnelle

Réf : 303EF06

Prise de parole en public

accompagner dans la réalisation de vos projets formation !

Retrouvez tous nos indicateurs de satisfaction et de performance sur les pages de présentation de nos centres de formation

Modalités pédagogiques

Le formateur apporte non seulement des notions théoriques mais également un accompagnement des stagiaires vers l'acquisition des compétences et leur validation par la pratique.

De ce fait, le déroulement des formations inclut des travaux : en sous-groupes, de préparation d'exposés, de mises en situation, des exercices d'application, des ateliers de travail.

Équipe pédagogique : Les formateurs CCI FORMATION sont sélectionnés en cohérence avec les méthodes pédagogiques que nous encourageons. Ils sont référencés sur la base de leur expertise dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles.
Méthodes : Les CCI des Pays de la Loire vous accueillent en proximité dans leurs établissements de formation. Nos équipements, conçus pour répondre à l'ensemble des thématiques de formation proposées, offrent un cadre d'apprentissage agréable, performant et stimulant. Découvrez sur nos pages Centres de formation la présentation détaillée de nos infrastructures et équipements.Les CCI Pays de la Loire sont équipées de la plateforme m@formation, dont l'objectif est d'améliorer l'expérience apprenante de nos stagiaires et d'enrichir nos formations en présentiel.Un accès personnalisé aux documents administratifs et pédagogiquesUne ergonomie simple et adaptéeDes parcours conçus avec des modalités synchrones et asynchronesPour les classes virtuelles :Tutorat Technique :Avant la Formation : La vérification du fonctionnement du matériel de visio conférence est assuré auprès de chaque participantPendant la Formation : Une assistance technique (Hotline) est disponible pour résoudre les problèmes techniques

Validation/Certification

Un positionnement est réalisé en début de formation.A l'issue de la formation, les acquis de connaissances du participant seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM – quizz – mise en situation ...).Une attestation de fin de formation pourra être remise au stagiaire à l'issue de la formation.