Comptabilité - Paie - Gestion - Finance

Réf : 303GF06

Comptabilité niveau 3 : La préparation du bilan

3 jours (21h)
Ajouté le 15/06/2022 – Modifié le 18/02/2026

1260€ Net de taxe

Parcours Comptabilité au quotidien - Module 3

Objectifs

- Etablir les traitements comptables de fin d'exercice en vue de la réalisation du bilan et du compte de résultat
- Découvrir les principes comptables permettant de préparer les écritures de fin d'année
- Calculer l'impôt sur les sociétés
- Enregistrer les principales écritures d'inventaires et établir le projet de bilan et de compte de résultat
- Mettre en place un dossier de contrôle pour faciliter les travaux de fin d'exercice et garder une trace des options prises et des écritures passées

Compétences visées

- Savoir comptabiliser l'ensemble des écritures comptables spécifiques en vue d'établir le bilan et le compte de résultat

Public

Toute personne intervenant sur des missions de comptabilité et souhaitant réaliser les opérations de fin d'exercice.

Prérequis : Avoir suivi la formation Comptabilité Module 2 (Les rapprochements et déclarations) ou être autonome sur les traitements courants de la comptabilité.
Accessibilité: Formation ouverte aux personnes en situation de handicap : un référent handicap étudiera les adaptations pouvant être mises en place pour vous permettre de suivre la formation.Pour plus d'informations : rendez-vous sur notre page centre de formation.
Délais d'accès : L'accès à la formation est soumis au délai d'acceptation des financeurs et du temps de traitement de la demande : de 7 jours à 2 mois selon le mode financement.

Programme

Le bilan et le compte de résultat

Comptabilité - Paie - Gestion - Finance

Réf : 303GF06

Comptabilité niveau 3 : La préparation du bilan

- Présentation du bilan et du compte de résultat
- Les principes comptables à respecter
- L'annexe des comptes annuels
- Les étapes comptables nécessaires à l'établissement de la balance définitive et à l'élaboration des comptes annuels

Les écritures d'inventaire

- Les comptes de capitaux : affectation du résultat, réserves, subventions, provisions
- pour risques et charges, emprunts
- Les comptes d'immobilisations : écritures d'acquisition et de cession des immobilisations,
- méthodes de calcul des amortissements, incidences fiscales et comptables, calcul et enregistrement des plus et moins values, calculs des dépréciations des immobilisations financières
- Les stocks : enregistrement des stocks début et fin d'exercice, variation des stocks,
- calcul et enregistrement des dépréciations
- Les clients : provisions pour créances douteuses, créances irrécouvrables
- Les régularisations des charges et produits :
  - Charges à payer et charges constatées d'avance
  - Produits à recevoir et produits constatés d'avance

Le dossier de contrôle

- Pourquoi un dossier de contrôle :
- Comment l'organiser
  - En cours d'année
  - En fin d'année

Etude de cas : établissement du bilan

- Contrôle des comptes à partir de la balance avant opérations diverses
- Enregistrement des écritures d'inventaire
- Comptabilisation de l'impôt sur les sociétés avec étude et calcul du résultat fiscal
- Etablissement de la balance après écritures d'inventaire
- Etablissement du bilan et du compte de résultat

Dates & lieux

27, 28 avril et 07 mai 2026

Nantes / St-Herblain

Comptabilité - Paie - Gestion - Finance

Réf : 303GF06

Comptabilité niveau 3 : La préparation du bilan

- 1260.00

- 04, 05 et 18 mai 2026
- Laval
- 1260.00

- 11, 12 et 16 juin 2026
- Angers
- 1260.00

- 24, 29 juin et 02 juillet 2026
- Le Mans
- 1260.00

- 17, 18 et 24 novembre 2026
- Angers
- 1260.00

Les points forts

Une offre riche et diversifiée de plus de 300 formations sur des thématiques très ciblées. Une équipe à votre écoute pour vous accompagner dans la réalisation de vos projets formation !

Retrouvez tous nos indicateurs de satisfaction et de performance sur nos pages centres de formation.

Modalités pédagogiques

Le formateur apporte non seulement des notions théoriques mais également un accompagnement des stagiaires vers l'acquisition des compétences et leur validation par la pratique.

De ce fait, le déroulement des formations inclut des travaux : en sous-groupes, de préparation d'exposés, de mises en situation, des exercices d'application, des ateliers de travail.

Équipe pédagogique : Les formateurs CCI FORMATION sont sélectionnés en cohérence avec les méthodes pédagogiques que nous encourageons. Ils sont référencés sur la base de leur expertise dans leur domaine d'intervention et leur capacité à partager leur expérience au travers de solutions concrètes et opérationnelles.
Méthodes : Les CCI des Pays de la Loire vous accueillent en proximité dans leurs établissements de formation. Nos équipements, conçus pour répondre à l'ensemble des thématiques de formation proposées, offrent un cadre d'apprentissage agréable, performant et stimulant.Découvrez sur nos pages centres de formation, la présentation détaillée de nos infrastructures. Les CCI Pays de la Loire sont équipées de la plateforme m@formation, dont l'objectif est d'améliorer l'expérience apprenante de nos

Comptabilité - Paie - Gestion - Finance

Réf : 303GF06

Comptabilité niveau 3 : La préparation du bilan

stagiaires et d'enrichir nos formations en présentiel.Un accès personnalisé aux documents administratifs et pédagogiquesUne ergonomie simple et adaptéeDes parcours conçus avec des modalités synchrones et asynchrones

Validation/Certification

Un positionnement est réalisé en début de formation.A l'issue de la formation, les acquis de connaissances du participant seront évalués au regard des objectifs de la formation (QCM – quizz – mise en situation ...).Une attestation de fin de formation pourra être remise au stagiaire à l'issue de la formation.